

Algemene Inkoopvoorwaarden ITBB

de "Inkoopvoorwaarden"

- I. Algemeen deel**
- 1. Definities**
- 1.1 In deze Inkoopvoorwaarden wordt verstaan onder:
- i. Hoofd(aannemings)overeenkomst: de overeenkomst tussen de Principaal en ITBB;
 - ii. Loonheffingen: loonbelasting, premies volks- en werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage zorgverzekeringswet tezamen;
 - iii. Medewerker: iedere persoon die door de Odrachtne(m)er(s), ITBB en/of de Principaal te werk zijn of worden gesteld, waaronder werknemers van de Odrachtne(m)er(s), Onderodrachtne(m)er(s), door Odrachtne(m)er ingeleende arbeidskrachten, door Odrachtne(m)er ingezette zzp'ers en/of andere derden zijn begrepen;
 - iv. Opdracht: de opdracht van ITBB aan de Odrachtne(m)er met betrekking tot het verrichten van de Prestatie (inclusief de daarbij behorende bijlagen);
 - v. ITBB: ITBB Group B.V. en/of een of meer van haar dochtermaatschappijen en/of andere aan ITBB Group B.V. gelieerde partijen;
 - vi. Odrachtne(m)er: de partij met wie ITBB onderhandelt over de totstandkoming van de Overeenkomst en/of de Overeenkomst mee sluit;
 - vii. Opdrachtsom: De prijs voor de Prestatie die is vastgelegd in de Overeenkomst.
 - viii. Onderodrachtne(m)er: een derde die door de Odrachtne(m)er (direct of indirect) ten behoeve van de Werkzaamheden wordt ingeschakeld;
 - ix. Overeenkomst: de overeenkomst met de opdracht;
 - x. Partijen: ITBB en Odrachtne(m)er.
 - xi. Prestatie: de door de Odrachtne(m)er op grond van de Overeenkomst te verrichten prestatie bestaande uit: de levering van zaken en/of de uitvoering van werken en/of het verrichten van werkzaamheden en/of diensten en/of andere werkzaamheden en daarmee verband houdende activiteiten, alsmede alle (rechts-) handelingen en/of formaliteiten die daarmee verband houden.
 - xii. Principaal: de opdrachtgever van ITBB volgens de Hoofd(aannemings)overeenkomst;
 - xiii. Specificatie(s): De voorwaarden voor - dan wel de technische omschrijving van - het Werk, de Zaken en/of diensten en/of werkzaamheden en alle daaraan gekoppelde en daarmee verband houdende documenten.
 - xiv. Werk: het door ITBB aan de Principaal op te leveren werk.
- 2. Toepasselijkheid**
- 2.1 Deze Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen, offertes, aanbiedingen, opdrachten, purchase orders, opdrachtbevestigingen, overeenkomsten en andere rechtshandelingen met betrekking tot de door Odrachtne(m)er aan ITBB te verrichten Prestatie.
- 2.2 Afwijking en/of aanvulling van deze Inkoopvoorwaarden kan alleen schriftelijk en uitdrukkelijk worden overeengekomen.
- 2.3 Algemene voorwaarden, onder welke benaming dan ook, van Odrachtne(m)er zijn uitdrukkelijk niet van toepassing, ook al maakt enig document van Odrachtne(m)er dan wel een opdrachtbevestiging melding van toepasselijkheid van Algemene voorwaarden van Odrachtne(m)er.
- 2.4 In het geval de Overeenkomst qua inhoud afwijkt van de inhoud van deze Inkoopvoorwaarden, prevaleert de inhoud van de Overeenkomst.
- 2.5 Indien en voor zover een bepaling uit de Overeenkomst en/of uit deze Inkoopvoorwaarden ongeldig, of onder de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar mocht zijn, heeft dat geen gevolgen voor de geldigheid van de overige bepalingen van de Overeenkomst en deze Inkoopvoorwaarden en geldt tussen partijen een bepaling die alle omstandigheden in aanmerking genomen aanvaardbaar is.
- 2.6 Voor levering van zaken is naast het Algemeen deel (I) ook het Bijzonder deel (III) van toepassing.
- 2.7 Voor aanmensing van werk is naast het Algemeen deel (I) ook het Bijzonder deel (III) van toepassing.
- 2.8 Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen uit het Algemeen deel en een Bijzonder deel gaat het bepaalde in het Algemeen deel (I) voor het bepaalde in Bijzonder deel (II) en (III).
- 3. Offerte**
- 3.1 Een aanvraag van ITBB tot het uitbrengen van een offerte is vrijblijvend. Alle kosten gemoeid met het opstellen van een offerte / aanbieding zijn voor rekening van de Odrachtne(m)er.
- 3.2 Een offerte van de Odrachtne(m)er is onherroepelijk, tenzij de Odrachtne(m)er uitdrukkelijk schriftelijk in de offerte heeft gesteld dat deze herroepelijk is.
- 3.3 De Odrachtne(m)er doet zijn offerte gedurende een termijn van tenminste 6 weken gestand.
- 3.4 Als de Odrachtne(m)er zijn offerte uitbrengt in het geval ITBB een offerte aan een principaal dient uit te brengen, dient de Odrachtne(m)er zijn offerte gestand doen tot drie maanden na de datum waarop de offerte door ITBB ontvangen is.
- 3.5 Als de Odrachtne(m)er zijn offerte uitbrengt in het geval ITBB een aanbidding in het kader van een aanbestedingsprocedure moet doen, dient de Odrachtne(m)er zijn offerte tot een half jaar na de gunning van het Werk door de Principaal aan ITBB gestand te doen.
- 3.6 De Odrachtne(m)er garandeert dat de offerte(s) op rechtmatige wijze tot stand is (zijn) gekomen, en dat deze tot stand is (zijn) gekomen zonder overeenkomst of onderling afgestemde gedragingen met derden waardoor de mededinging is of wordt verhinderd of beperkt en/of prijzen daardoor zijn of worden verhoogd.
- 4. Totstandkoming van de Overeenkomst**
- 4.1 Voorafgaand aan het sluiten van de Overeenkomst doet Odrachtne(m)er een aanbidding die voldoet aan de door ITBB opgegeven Specificaties. De aanbidding is onherroepelijk, tenzij uit de aanbidding ondubbelzinnig blijkt dat deze herroepen kan worden.
- 4.2 Eventuele afwijkingen van de Specificatie(s) meldt Odrachtne(m)er schriftelijk vooraf. Afwijkingen gelden pas na uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring door ITBB.
- 4.3 De Overeenkomst komt uitsluitend schriftelijk tot stand. Eventuele wijziging en/of aanvulling van de Overeenkomst geschiedt eveneens uitsluitend schriftelijk.
- 4.4 Odrachtne(m)er zendt voorafgaand aan de feitelijke uitvoering van de Overeenkomst een rechtsgeldig getekend exemplaar van de Overeenkomst aan ITBB met - indien van toepassing - de bijbehorende bijlagen.
- 4.5 Indien met de Odrachtne(m)er twee of meer natuurlijke personen of rechts- personen worden bedoeld, zijn deze hoofdelijk jegens ITBB verbonden tot nakoming van de Overeenkomst.
- 4.6 Als de Opdracht kennelijke tegenstrijdigheden en/of fouten en/of omissies bevat, dient de Odrachtne(m)er ITBB daarop te wijzen voordat hij tot ondertekening of (als dat eerder is) tot uitvoering van de Overeenkomst overgaat, bij gebreke waarvan elk recht op betaling van meerkosten dienaangaande vervalt.
- 4.7 De Overeenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarden dat de Hoofd(aannemings)overeenkomst tot stand komt en (indien vereist) het inschakelen van de Odrachtne(m)er wordt goedgekeurd door de Principaal.
- 5. Eisen aan de prestatie**
- 5.1 De Odrachtne(m)er zal de Prestatie uitvoeren naar de eisen van goed en deugdelijk werk en in overeenstemming met de Overeenkomst.
- 5.2 Odrachtne(m)er zorgt ervoor dat bij het uitvoeren van de Prestatie alle onderdelen, hulpmaterialen, hulpstukken, gereedschappen, reservedelen, certificaten, gebruiksaanwijzingen en/of instructieboeken (alles in de Nederlandse taal), die noodzakelijk zijn voor het realiseren van het door ITBB schriftelijk aangegeven doel, worden meegeleverd, ook indien zij niet met name zijn genoemd in de Overeenkomst.
- 6. Goedkeuring, inspectie en beproeving**
- 6.1 ITBB, de Principaal en/of de eventueel ingeschakelde bouwdirectie c.q. externe deskundigen hebben het recht de Prestatie tijdens de bewerking, fabricage, opslag of transport te bezichtigen en/of te beproeven. De Odrachtne(m)er stelt ten behoeve van de inspectie en/of beproeving kosteloos de faciliteiten, de apparatuur en het personeel aan de in de vorige zin bedoelde derden ter beschikking nodig om de inspectie en/of beproeving te kunnen uitvoeren.
- 6.2 De Odrachtne(m)er kan aan de resultaten van een bezichtiging en/of beproeving geen rechten ontfen.
- 6.3 Iedere partij draagt zijn eigen kosten van de inspecties en beproevingen. De kosten van de inschakeling van derden bij inspecties en beproevingen zijn voor rekening van ITBB als blijkt dat de Prestatie in overeenstemming is met de vereisten uit de Overeenkomst. Als de Prestatie niet voldoet aan de vereisten uit de Overeenkomst zijn de kosten voor rekening van de Odrachtne(m)er.
- 6.4 Als ITBB bij een inspectie of beproeving (een deel van) de Prestatie afkeurt zal de Odrachtne(m)er (het afgekeurde deel van) de Prestatie op verzoek van ITBB direct voor eigen rekening en risico herstellen of vervangen.
- 6.5 Indien de Odrachtne(m)er de afgekeurde Prestatie of het afgekeurde deel van de Prestatie niet vervangt of herstelt, heeft ITBB het recht de afgekeurde Prestatie of het afgekeurde deel van de Prestatie voor rekening en risico van de Odrachtne(m)er te (doen) vervangen of herstellen.
- 6.6 De door Odrachtne(m)er geleverde prestatie dient schriftelijk door ITBB te zijn goedgekeurd als bewijs dat Odrachtne(m)er aan zijn verplichtingen jegens ITBB heeft voldaan.
- 6.7 Goedkeuring, inspectie, beproeving en/of herstel van de Prestatie na afkeuring ontslaat de Odrachtne(m)er niet van enige garantie of aansprakelijkheid op grond van de Overeenkomst.
- 7. Opdrachtsom**
- 7.1 De Opdrachtsom is vast gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Wijzigingen in prijzen, lonen, (transport- of verpakkings) kosten, sociale lasten, belastingen of andere kostenverhogende omstandigheden, wijzigen de Opdrachtsom niet.
- 7.2 Odrachtne(m)er zorgt ervoor dat de factuur uiterlijk binnen veertien dagen na uitvoering van de Prestatie door ITBB is ontvangen.
- 7.3 De betalingstermijn is vijfenveertig dagen na factuurdatum.
- 7.4 De Opdrachtsom en prijzen c.q. (uur)tarieven en opslagpercentages zijn vast, exclusief omzetbelasting en worden niet geindexeerd.
- 7.5 De Odrachtne(m)er komt uitsluitend beroep op vergoeding toe wegens kostenverhogende omstandigheden indien en voor zover ITBB dat beroep ook heeft op de Principaal en niet eerder dan nadat ITBB de vergoeding van de Principaal heeft ontvangen.
- 8. Meerwerk**
- 8.1 Eventueel meer- en minderwerk dient voorafgaand aan de uitvoering door Odrachtne(m)er aan ITBB te worden gemeld, inclusief de gevolgen voor prijs en planning.

<p>8.2 Uitvoering van meerwerk kan pas plaatsvinden nadat Odrachtner schriftelijk opdracht heeft verkregen van ITBB.</p> <p>8.3 Meerwerk wordt separaat gefactureerd, conform het in artikel 10 bepaalde.</p> <p>8.4 Indien Odrachtner zich hier niet aan houdt, zijn de meerwerkkosten voor diens eigen rekening.</p> <p>9. Eenheidsrijzen</p> <p>9.1 Indien van toepassing op de Prestatie worden de door Odrachtner gehanteerde eenheidsrijzen en uren in de Overeenkomst vastgelegd.</p> <p>9.2 Bij verrekenbare hoeveelheden worden de overeengekomen eenheidsrijzen gehanteerd.</p> <p>9.3 Partijen stellen gezamenlijk de verrekenbare hoeveelheden vast door opmeting van het Werk en/of in de werktekeningen.</p> <p>9.4 Uitsluitend de daadwerkelijk in het Werk gebruikte netto-hoeveelheden worden verrekend.</p> <p>10. Facturering</p> <p>10.1 De factuur dient voldoen aan de wettelijke eisen zoals gesteld in de Wet op de Omzetbelasting 1968 en de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004.</p> <p>10.2 De Odrachtner dient voor zover van toepassing in ieder geval de volgende gegevens op de factuur te vermelden:</p> <p>a) naam, adres en woonplaats van de Odrachtner;</p> <p>b) opdrachtnummer, werknummer en codenummer;</p> <p>c) werk en de plaats(en) van uitvoering waarop de factuur betrekking heeft;</p> <p>d) totale contractprijs, reeds ingediende bedragen en termijnnummer;</p> <p>e) tijdvak en de verrichte prestaties waarop de factuur betrekking heeft;</p> <p>f) loonheffingsnummer van de Odrachtner;</p> <p>g) opgave of de verleggingsregeling met betrekking tot de omzetbelasting al dan niet van toepassing is en in het laatste geval het bedrag van de omzetbelasting</p> <p>h) bankrekeningnummer;</p> <p>i) G-rekeningnummer;</p> <p>j) bonnummer(s) ontvangstbevestiging(en);</p> <p>k) als sprake is van inlening in de zin van artikel 34 van de Invorderingswet 1990 of onderaanneming in de zin van artikel 35 van de Invorderingswet 1990: de hoogte van het op de G-rekening te storten bedrag en/of de omvang van de bruto loonsom opgenomen in het gefactureerde bedrag gebaseerd op vooraf overeengekomen afspraken ten aanzien van de loonsom en de afdrachtverplichtingen.</p> <p>10.3 De Odrachtner dient de door ITBB ondertekende ontvangstbevestiging(s) c.q. schriftelijke goedkeuring ex artikel 6, manurenstaat of afrekenstaten waaruit blijkt dat de Odrachtner recht heeft op betaling, met de factuur mee te sturen. Als sprake is van inlening in de zin van artikel 34 van de Invorderingswet 1990 of onderaanneming in de zin van artikel 35 van de Invorderingswet 1990, dient de Odrachtner in ieder geval een manurenstaat met de factuur mee te sturen, die voldoet aan de daarvoor geldende eisen.</p> <p>10.4 Als de Odrachtner recht heeft op vergoeding van de financiële gevolgen van een wijziging op grond van artikel 13 dienen deze afzonderlijk te worden gefactureerd.</p> <p>10.5 Facturen die niet aan bovenstaande eisen voldoen, worden niet in behandeling genomen.</p> <p>11. Betaling</p> <p>11.1 De betalingen zullen plaatsvinden in overeenstemming met het betalingsschema dat deel uitmaakt van de Overeenkomst, of bij het ontbreken daarvan, na de laatste levering of oplevering van de Prestatie.</p> <p>11.2 De betalingstermijn bedraagt vijfenveertig (45) dagen na ontvangst van de factuur door ITBB.</p> <p>11.3 ITBB zal slechts betalen:</p> <p>a) na ontvangst door ITBB van de door de Odrachtner ondertekende en ongewijzigde Odracht;</p> <p>b) als de Prestatie of het gedeelte daarvan waarop een (termijn)betaling betrekking heeft door de Odrachtner naar genoegen van ITBB is (op)geleverd dan wel de stand van het Werk de factuur voor de termijnbetaling rechtvaardigt;</p> <p>c) na ontvangst door ITBB van een factuur in overeenstemming met de vereisten van de artikelen 10.1 en 10.2 de door ITBB ondertekende ontvangstbevestiging(s) en/of afrekenstaten conform artikel 10.3; en</p> <p>d) nadat de Odrachtner desgevraagd heeft aangetoond, dat hij de bij de Prestatie betrokken Medewerkers het hun toekomende heeft betaald, en dat hij de ten aanzien van de inzet van deze Medewerkers verschuldigde Loonheffingen en omzetbelasting bij de daartoe aangewezen instanties heeft aangegeven en betaald.</p> <p>11.4 ITBB heeft steeds het recht de door de Odrachtner in verband met het Werk verschuldigde Loonheffingen en omzetbelasting, waarvoor hij op grond van artikel 34 of 35 van de Invorderingswet 1990 hoofdelijk aansprakelijk is, aan de Odrachtner te betalen door storting op diens geblokkeerde rekening in de zin van voornoemde wetsartikelen.</p> <p>11.5 Door storting op de geblokkeerde rekening op grond van lid 4 voldoet ITBB tegenover de Odrachtner aan zijn betalingsverplichtingen.</p> <p>11.6 De Odrachtner is verplicht om binnen een maand na de (op)levering c.q. goedkeuring van de Prestatie aan ITBB zijn factuur voor het eventueel hem nog toekomende bedrag bij ITBB in te dienen, op straffe van verval van enig mogelijk nog resterend vorderingsrecht op ITBB.</p> <p>11.7 Als ITBB het verschuldigde op grond van de Overeenkomst ten onrechte niet tijdig betaalt, krijgt de Odrachtner recht op de wettelijke rente ex artikel 6:119 BW tot het moment van algehele betaling.</p>	<p>11.8 Enige betaling door ITBB houdt op geen enkele wijze goedkeuring van het Werk als ook afstand van recht in.</p> <p>12. Opschorting en verrekening</p> <p>12.1 Als de Odrachtner niet voldoet aan zijn verplichtingen en/of bij afkeuring van de Prestatie zoals bedoeld in artikel 6, mag ITBB de betalingsverplichtingen jegens de Odrachtner opschorten, totdat de Odrachtner aan zijn verplichtingen heeft voldaan.</p> <p>12.2 ITBB mag de door hem in verband met de Overeenkomst aan de Odrachtner verschuldigde bedragen verrekenen met alle vorderingen die ITBB en/of aan ITBB gelieerde partij(en) op de Odrachtner en/of (een) aan hem gelieerde partij(en) heeft/hebben.</p> <p>12.3 ITBB mag door hem in verband met de Overeenkomst aan de Odrachtner verschuldigde bedragen verrekenen met nog niet opeisbare vorderingen, van ITBB en/of de Odrachtner in verband met door de Odrachtner en/of Onderopdrachtner niet betaalde Loonheffingen en omzetbelasting, waarvoor</p> <p>12.4 ITBB op grond van artikel 34 of 35 van de Invorderingswet 1990 kan worden aangesproken.</p> <p>12.5 ITBB heeft het recht om in geval van (dreigend) faillissement van de Odrachtner vorderingen van Onderopdrachtner met betrekking tot de Overeenkomst rechtstreeks aan die Onderopdrachtner te voldoen. De Odrachtner zal hierover worden geïnformeerd door ITBB. De vordering van de Odrachtner op ITBB wordt in dat geval met een gelijk bedrag vermindert.</p> <p>12.6 In geval van surseance van betaling en faillissement van de Odrachtner heeft ITBB het recht betalingsverplichtingen op te schorten totdat ITBB een vrijwarende verklaring van de Belastingdienst heeft ontvangen, waaruit blijkt dat ITBB niet aansprakelijk zal worden gesteld op grond van artikel 34 en/of 35 Invorderingswet 1990 wegens het ten onrechte niet afdragen door de Odrachtner en/of zijn Onderopdrachtner van de in voornoemde wetsartikelen bedoelde Loonheffingen en omzetbelasting. Op de curator of de bewindvoerder rust de verplichting zorg te dragen voor de verkrijging van bedoelde vrijwarende verklaring.</p> <p>12.7 De Odrachtner doet afstand van zijn eventuele opschortings- en/of retentierecht en enig recht op verrekening.</p> <p>13. Wijzigingen</p> <p>13.1 De Odrachtner komt uitsluitend een beroep toe op vergoeding van de financiële gevolgen van een wijziging en/of op een hiermee verband houdend uitstel van de (op)leverdatum en/of de overeengekomen termijnen, op voorwaarde dat de wijziging, inclusief de financiële gevolgen en het daarmee verband houdende uitstel, schriftelijk overeengekomen is.</p> <p>13.2 De Odrachtner mag slechts weigeren een wijziging op verzoek van ITBB uit te voeren als de uitvoering van de wijziging:</p> <p>a) een naar de maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbare verstoring in het verrichten van de Prestatie tot gevolg heeft; of</p> <p>b) de Odrachtner zou worden verplicht tot uitvoering van werkzaamheden die zijn technische kennis en/of capaciteit te boven gaan; of</p> <p>c) de veiligheid van het project of personen in gevaar brengt.</p> <p>13.3 De Odrachtner dient binnen 14 kalenderdagen nadat ITBB een verzoek tot wijziging heeft gedaan een specificatie onderbouwd met bewijsstukken bij ITBB in m.b.t. de financiële gevolgen en eventuele gevolgen voor de uitvoeringsduur van de voorgestelde wijziging. Als de Odrachtner niet binnen deze termijn de specificatie van de meerkosten en de gevolgen voor de uitvoeringsduur bij ITBB indient, vervalt het recht van de Odrachtner op vergoeding van kosten en/of recht op uitstel van de (op)leverdatum en/of overeengekomen termijnen.</p> <p>13.4 ITBB kan de Odrachtner schriftelijk opdragen een wijziging uit te voeren onder het uitdrukkelijk in de Odracht opgenomen voorbehoud van het vaststellen van de financiële gevolgen van de wijziging en eventuele aanpassing van de (op)leverdatum en eventueel overeengekomen termijnen. De Odrachtner is in dat geval verplicht te beginnen met de uitvoering van de wijziging voordat partijen overeenstemming hebben bereikt over de financiële gevolgen en/of aanpassing van de (op)leverdatum en eventueel overeengekomen termijnen.</p> <p>13.5 Als de Odrachtner een voorstel tot wijziging doet, dient dat voorstel ten minste het volgende te omvatten:</p> <p>a) een beschrijving van de wijziging en de wijze waarop hij deze tot stand wil brengen;</p> <p>b) inzicht in hoeverre de wijziging zal leiden tot wijziging van de (op)leverdatum en eventueel overeengekomen termijnen;</p> <p>c) inzicht in de financiële gevolgen.</p> <p>13.6 ITBB mag aan zijn instemming met een door de Odrachtner voorgestelde wijziging voorwaarden verbinden.</p> <p>14. Beëindiging</p> <p>14.1 ITBB heeft het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen als de Odrachtner een tekortkoming in de nakoming na ingebrekestelling door ITBB niet heeft hersteld binnen de daarvoor door ITBB gestelde termijn en/of als Odrachtner in verzuim is. Niet vereist is dat een tekortkoming ook toerekenbaar is.</p> <p>14.2 ITBB heeft het recht om de Overeenkomst zonder schriftelijke ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk te beëindigen als:</p> <p>a) de Odrachtner een termijn voor de nakoming door de Odrachtner van zijn verplichtingen overschrijft;</p> <p>b) sprake is van (een aanvraag tot): (i) faillissement, (ii) surseance van betaling, (iii) (gedeeltelijke) liquidatie of (iv) ondercuratelestelling van de Odrachtner of van de (rechts)persoon die zich voor de verplichtingen van de Odrachtner garant heeft gesteld of zekerheid heeft verstrekt;</p> <p>c) de Odrachtner (onderdelen van) zijn onderneming of de zeggenschap daarover geheel of gedeeltelijk overdraagt, zijn onderneming geheel of gedeeltelijk stillet of de bedrijfsuitoefening geheel of gedeeltelijk staakt;</p> <p>d) ten laste van de Odrachtner conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd;</p>
---	--

- e) is gebleken dat de Oprachtnemer of de door hem ingeschakelde Medewerkers of Onderopdrachtnemer(s), in strijd hebben gehandeld met artikel 22 en/of 23.
- 14.3 Alle vorderingen die ITBB in de hierboven in artikel 14.2 genoemde gevallen op Oprachtnemer mocht hebben of verkrijgen, zullen ineens en volledig opeisbaar zijn.
- 14.4 ITBB mag de Overeenkomst op elk moment zonder inachtneming van een opzegtermijn en zonder opgave van redenen beëindigen. In dat geval zal ITBB aan de Oprachtnemer uitsluitend een naar rato van de stand van de Prestatie op het moment van beëindiging en op basis van de Opdrachtsom vast te stellen vergoeding betalen, eventueel te vermeerderen met in redelijkheid gemaakte kosten die niet in het hiervoor genoemde bedrag zijn verdisconteerd.
- 14.5 ITBB heeft in geval van een beëindiging van de Overeenkomst op grond van lid 1 of 2 het recht op de bouwplaats aanwezig(e) materieel/materialen, kosteloos te (doen) gebruiken voor voltooiing van het door de Oprachtnemer aangenomen Prestatie. De Oprachtnemer is verplicht het betreffende materieel/ de betreffende materialen die op het moment van de melding van de beëindiging op de bouwplaats aanwezig zijn, achter te laten.
- 15. Garanties**
- 15.1 De Oprachtnemer verstrekt aan ITBB de garanties die in de Overeenkomst worden genoemd.
- 15.2 Als in de Overeenkomst geen garanties worden genoemd:
- a) dient de Oprachtnemer alle garanties aan ITBB te verstrekken die ITBB op grond van de Hoofd(aannemings)-overeenkomst aan de Principaal dient te verstrekken, voor zover die garanties betrekking hebben op de Prestatie.
- b) garandeert de Oprachtnemer de deugdelijkheid van de Prestatie gedurende een termijn van twee jaar, te rekenen vanaf het moment van levering en/of uitvoering en de goedkeuring daarvan als er geen sprake is van een Hoofd(aannemings)overeenkomst.
- 15.3 De Oprachtnemer dient de tijdens een garantieperiode optredende gebreken voor eigen rekening en risico en op eerste aanzegging van, en in overleg met ITBB zo spoedig mogelijk te herstellen, tenzij de Oprachtnemer aantoonbaar dat de gebreken niet voor zijn rekening en/of risico komen.
- 15.4 Eventuele door de Oprachtnemer verstrekte garanties die anders luiden dan de eerder in dit artikel 15 genoemde garanties, hebben nooit tot gevolg dat de eerder in dit artikel 15 genoemde garanties worden uitgesloten en/of in omvang of duur worden beperkt.
- 15.5 ITBB mag een gebrek voor rekening van de Oprachtnemer laten herstellen als de Oprachtnemer het gebrek na schriftelijke ingebrekestelling niet, niet tijdig of niet deugdelijk herstelt. Als het herstel geen uitstel kan lijden, is - in afwijking van het bepaalde in de vorige zin - een voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling niet nodig.
- 15.6 Dit artikel 15 laat de aansprakelijkheid van de Oprachtnemer op grond van de Overeenkomst en de wet onverlet.
- 15.7 Oprachtnemer garandeert dat de Prestatie de eigenschappen bezit die nodig zijn voor het doel waarvoor de Prestatie bestemd is.
- 15.8 Oprachtnemer garandeert dat de Prestatie voldoet aan alle relevante nationale en internationale wet- en regelgeving betreffende (onder andere) kwaliteit, milieu, veiligheid en gezondheid.
- 16. Waarschuwingsplicht**
- 16.1 Oprachtnemer waarschuwt ITBB tijdig schriftelijk voor kenbare onjuistheden en/of onduidelijkheden in de stukken die ITBB aanlevert.
- 16.2 Wanneer Oprachtnemer de in artikel 16.1 genoemde waarschuwing nalaat, kan Oprachtnemer zich (later) niet beroepen op deze fouten of ontbrekende onderdelen en is Oprachtnemer aansprakelijk voor alle gevolgen daarvan.
- 16.3 Na aanvang van de uitvoering van de Prestatie komt eventuele ongeschiktheid van de aangetroffen situatie voor rekening en risico van Oprachtnemer, tenzij de ongeschiktheid na uitvoering pas is opgetreden.
- 16.4 Oprachtnemer stelt ITBB tijdig op de hoogte van eventuele wijzigingen die de onderneming van Oprachtnemer betreffen en die de belangen van ITBB kunnen raken
- 17. Aansprakelijkheid en vrijwaring**
- 17.1 De Oprachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die ITBB lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst door de Oprachtnemer en voor schade door de Oprachtnemer veroorzaakt aan eigendommen van ITBB. De administratie van ITBB strekt tot volledig bewijs van de schade van ITBB, behoudens tegenbewijs door de Oprachtnemer.
- 17.2 ITBB heeft het recht gebreken in de nakoming door de Oprachtnemer voor rekening en risico van de Oprachtnemer te (laten) herstellen, als de Oprachtnemer de tekortkoming na ingebrekestelling door ITBB niet heeft hersteld binnen de daarvoor door ITBB gestelde termijn en/of indien de Oprachtnemer reeds in verzuim is.
- 17.3 De Oprachtnemer vrijwaart ITBB voor:
- a) vorderingen van derden tot vergoeding van schade geleden in verband met een tekortkoming in de nakoming en/of een onrechtmatige daad van de Oprachtnemer;
- b) vorderingen van Medewerkers;
- c) boetes en/of strafmaatregelen die worden opgelegd aan ITBB en/of de Principaal en/of derden in verband met het niet door de Oprachtnemer naleven van wet- en regelgeving;
- d) schade die door de Oprachtnemer aan eigendommen van ITBB en/of de Principaal en/of derden wordt veroorzaakt.
- 17.4 In geval van faillissement van de Oprachtnemer heeft ITBB het recht 15% van de Opdrachtsom aan de Oprachtnemer in rekening te brengen en te verrekenen met de vorderingen van de Oprachtnemer, als vergoeding voor het feit dat ITBB ten gevolge van het faillissement van de Oprachtnemer zijn contractuele en/of wettelijke (garantie)aanspraken in verband met (verborgen) gebreken aan de Prestatie niet zal kunnen uitoefenen. Daarnaast heeft ITBB het recht om de werkelijke schade in rekening te brengen en te verrekenen met de vorderingen van de Oprachtnemer.
- 18. Verzekering**
- 18.1 Oprachtnemer is gehouden een ITBB convenierende verzekering af te sluiten voor zijn aansprakelijkheid.
- 18.2 Oprachtnemer betaalt de premie bij vooruitbetaling in zijn geheel voor de duur van de Opdracht en zal ten genoegen van ITBB aantonen dat eventuele uitkeringen te allen tijde rechtstreeks aan ITBB zullen plaatsvinden, bij gebreke waarvan ITBB gerechtigd is de Overeenkomst te ontbinden, onverminderd de overige rechten van ITBB.
- 18.3 In geval van inzet van materieel is de Oprachtnemer verplicht dit materieel te verzekeren voor schade aan het object zelf en aansprakelijkheid. Een eigen risico is voor rekening van de Oprachtnemer. In de polis dient zijn opgenomen dat:
- a) Voor WAM-plichtige objecten de dekking voldoet aan de eisen van de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen en dekking biedt voor schade door gebruik van het materieel.
- b) ITBB en Principaal medeverzekerden zijn en verzekeraars afstand doen van regres.
- 18.4 Oprachtnemer zal op eerste verzoek van ITBB aan ITBB een kopie van de polis en/of bewijs van de betaalde premie verstrekken.
- 18.5 Indien Oprachtnemer niet aan het in artikel 18.4 bepaalde voldoet, heeft ITBB het recht deze verzekering(en) op kosten van de Oprachtnemer zelf af te sluiten.
- 19. Intellectuele eigendom**
- 19.1 Tekeningen, afbeeldingen, berekeningen, werkmethoden en procedures die door ITBB zijn verstrekt, blijven eigendom van ITBB en mogen door de Oprachtnemer niet worden vermenigvuldigd, gekopieerd of aan derden ter hand worden gesteld dan wel openbaar worden gemaakt, of anderszins benut worden dan uitsluitend voor de Overeenkomst. Op verzoek van ITBB is de Oprachtnemer na levering/oplevering verplicht deze stukken voor eigen rekening aan ITBB te retourneren.
- 19.2 Zaken, programmatuur en/of werktuizen die de Oprachtnemer in samenwerking met of in opdracht van ITBB heeft ontwikkeld, worden eigendom van ITBB en mogen uitsluitend na schriftelijke toestemming van ITBB, aan derden ter beschikking worden gesteld. De bij deze ontwikkeling door de Oprachtnemer verworven kennis staat uitsluitend aan ITBB ter beschikking en wordt door de Oprachtnemer niet aan derden bekendgemaakt of ten behoeve van zichzelf en/of derden gebruikt, tenzij ITBB voorafgaand aan dat gebruik schriftelijk toestemming heeft gegeven. Oprachtnemer draagt, voor zover nodig, bij voorbaat onvoorwaardelijk en om niet de intellectuele eigendomsrechten over aan ITBB, welke overdracht ITBB aanvaardt. Indien voor de overdracht of de aantekening in relevante registers een akte, dan wel een andere formele handeling noodzakelijk is, zegt Oprachtnemer reeds nu voor alsdan zijn onvoorwaardelijke medewerking daaraan toe, respectievelijk geeft nu reeds voor alsdan onherroepelijk volmacht aan ITBB die overdracht dan wel aantekening (of andere formele handeling) te doen bewerkstelligen.
- 19.3 Voor zover op door Oprachtnemer geleverde Prestatie, intellectuele eigendomsrechten van toepassing zijn, waarvan Oprachtnemer kan bewijzen dat die voorafgaand aan inwerkingtreding van de Overeenkomst reeds bestonden en in eigendom waren bij Oprachtnemer of dat zij onafhankelijk van (de uitvoering van) de Overeenkomst zijn ontwikkeld, berusten die intellectuele eigendomsrechten bij Oprachtnemer. Oprachtnemer verleent aan ITBB een niet-exclusief, eeuwigdurend, onherroepelijk, wereldwijd en overdraagbaar gebruiksrecht ten aanzien van dergelijke intellectuele eigendomsrechten voor enig doel dat verband houdt met het bedrijf of de activiteiten van ITBB. Dit gebruiksrecht van ITBB omvat mede het recht zodanig gebruiksrecht te verschaffen aan haar (mogelijke) afnemers of aan andere derden met wie zij relaties onderhoudt in verband met de uitoefening van haar bedrijf.
- 19.4 De Oprachtnemer garandeert dat het verrichten van de Prestatie geen inbreuk zal maken op intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, modellenrecht, merkenrecht) van ITBB en/of derden. De Oprachtnemer vrijwaart ITBB tegen aanspraken van derden wegens inbreuk op deze rechten alsmede alle gevolgschade.
- 19.5 Het is de Oprachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ITBB de naam ITBB en/of het logo van ITBB te gebruiken.
- 20. Geheimhouding**
- 20.1 De Oprachtnemer is verplicht tot geheimhouding van alle van ITBB verkregen gegevens, informatie en kennis waarvan de Oprachtnemer de vertrouwelijkheid kent of had behoren te kennen, tenzij Oprachtnemer krachtens de wet tot bekend- of openbaarmaking van die gegevens, informatie en/of kennis verplicht is.
- 20.2 De Oprachtnemer garandeert dat zijn Medewerkers zich aan dezelfde geheimhoudingsverplichting zullen houden.
- 20.3 Het is de Oprachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ITBB over zijn betrokkenheid bij een project van ITBB publiekelijk te communiceren, bijvoorbeeld tijdens bijeenkomsten (zoals congressen en symposia) of door middel van brochures dan wel publicatie in kranten, (technische) tijdschriften, vakbladen, bladen voor een breed publiek, sociale media of anderszins. Aan eventuele toestemming van ITBB wordt in ieder geval de voorwaarde verbonden dat de betrokkenheid van ITBB op juiste wijze wordt vermeld, een en ander ter beoordeling door ITBB.
- 21. Wet- en regelgeving en vergunningen**
- 21.1 De Oprachtnemer dient ervoor te zorgen dat de Prestatie voldoet aan en dat de uitvoering van werkzaamheden plaatsvindt in overeenstemming met alle relevante wet- en regelgevingen en is verplicht de bepalingen van de eventueel op de werkzaamheden toepasselijke CAO na te leven.
- 21.2 De Oprachtnemer zal zelf zorg dragen voor de vereiste vergunningen voor de Prestatie.

22. Verplichtingen ten aanzien van Medewerkers van de Opdrachtnemer en vrijwaring

<p>22.1 De Opdrachtnemer dient:</p> <p>a) de Wet arbeid vreemdelingen, de Vreemdelingenwet, de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs, de Wet Aanpak Schijnconstructies en de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties na te leven;</p> <p>b) de overeenkomsten met Medewerkers, schriftelijk vast te leggen;</p> <p>c) desgevraagd toegang te verschaffen aan ITBB en/of bevoegde instanties tot de overeenkomsten met Medewerkers en meewerken aan controles, audits of loonvalidaties;</p> <p>d) de in dit artikel 22 genoemde verplichtingen door te leggen aan zijn Onderopdrachtnemers en zal bedingen dat zijn Onderopdrachtnemers deze bepalingen opnemen in alle overeenkomsten met hun Onderopdrachtnemers; te beschikken over een recent uittreksel uit het handelsregister bij de Kamer van Koophandel en, als (inleneraansprakelijkheid) of 35 (ketenaansprakelijkheid) van de Invorderingswet 1990 van toepassing is, de originele G-rekening-overeenkomst. De Opdrachtnemer dient deze documenten voor aanvang van de werkzaamheden conform de Overeenkomst aan ITBB in kopie te verstrekken;</p> <p>f) voor aanvang van de werkzaamheden conform de Overeenkomst en, bij veranderingen van de gegevens tijdens de looptijd van de Overeenkomst, voorafgaand aan de betreffende verandering, voor zover wettelijk vereist is toegestaan, de gegevens als bedoeld in de Uitvoeringsregeling Inlener-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004, waaronder (doch niet beperkt tot) de namen en de Burgerservicenummers, kopieën van geldige identiteitsbewijzen, tewerkstellingsvergunningen, verblijfsvergunningen, A1-verklaringen en vakbekwaamheids- certificaten te verstrekken van alle Medewerkers die door hem bij ITBB of Principaal tewerk worden gesteld aan de hand van een door ITBB te verstrekken model;</p> <p>g) voor aanvang van de werkzaamheden aan te geven welke cao van toepassing is en op verzoek van ITBB de loonstaten ter inzage te verstrekken, alsmede de betreffende toepasselijke CAO na te leven;</p> <p>h) al zijn verplichtingen tegenover de Medewerkers strikt na te komen;</p> <p>i) op verzoek van ITBB en minimaal eenmaal per kwartaal op eigen initiatief, een originele verklaring te verstrekken met betrekking tot zijn betalingsgedrag bij de Belastingdienst, zoals bedoeld in de in het kader van de inleneraansprakelijkheid en ketenaansprakelijkheid vastgestelde wetgeving en richtlijnen;</p> <p>j) een loonadministratie te voeren in overeenstemming met de geldende Wet op de loonbelasting 1964, de Invorderingswet 1990, de Zorgverzekeringswet en de Wet Financiering Sociale Verzekeringen;</p> <p>k) In geval een Medewerker gekwalificeerd is als zelfstandige zonder personeel ("zzp'er"), een overeenkomst met deze zzp'er te sluiten conform een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst. De opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk dat de zzp'er de werkzaamheden conform de overeenkomst uitvoert;</p> <p>l) voor aanvang van de werkzaamheden conform de Overeenkomst het voor de werkzaamheden eventueel relevante keurmerk of certificaat, zoals SNA keurmerk, NEN 4001-01 of VCA-certificaat te verstrekken aan ITBB.</p> <p>22.2 De Overeenkomst zal pas in werking treden indien alle in het vorige lid verzochte documenten tijdig aan ITBB zijn verstrekt.</p> <p>22.3 De Opdrachtnemer dient ITBB te vrijwaren voor boetes en/of strafmaatregelen die worden opgelegd aan ITBB en/of Principaal en/of derden als gevolg van het handelen en/of nalaten van de Opdrachtnemer en/of na hem komende opdrachtnemers in strijd met de Wet arbeid vreemdelingen, de Vreemdelingenwet en de Wet allocatie arbeidskrachten.</p> <p>22.4 De Opdrachtnemer vrijwaart ITBB tegen alle eventuele aanspraken van de belastingdienst in verband met door de Opdrachtnemer en/of na hem komende opdrachtnemers verschuldigde Loonheffingen en omzetbelasting.</p> <p>22.5 De Opdrachtnemer vrijwaart ITBB voor aanspraken van Medewerkers op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving en/of CAO en boetes in verband met het niet nakomen van de toepasselijke wet- en regelgeving en/of CAO, waaronder eveneens begrepen aanspraken van Medewerkers in het kader van de Wet Aanpak Schijnconstructies.</p> <p>22.6 De Opdrachtnemer is verplicht ITBB te vergewissen indien hij gebruik wenst te maken van derden voor het verrichten van werkzaamheden, voorafgaand aan het aangaan van een overeenkomst met deze derden. ITBB heeft het recht om gebruikmaking van deze derden op redelijke gronden te weigeren. De Opdrachtnemer is verplicht voorafgaand aan het aangaan van een overeenkomst met deze derden hen te verzoeken om de documenten als genoemd in artikel 22.1 aan de Opdrachtnemer te verstrekken en de overeenkomst, alsmede de bedoelde documenten en de overeenkomst met de derde, aan ITBB te verstrekken.</p>	<p>24.3 Opdrachtnemer zal ITBB op ieder verzoek schriftelijk en zonder vertraging informeren over de wijze waarop Opdrachtnemer voldoet aan de toepasselijke privacywetgeving.</p> <p>24.4 Opdrachtnemer zal technische en organisatorische voorzieningen treffen ter bescherming van persoonsgegevens die de Opdrachtnemer van ITBB ontvangt.</p> <p>24.5 Opdrachtnemer garandeert dat alle data die zij ter beschikking stelt aan ITBB op een rechtmatige wijze is verkregen, op een rechtmatige wijze ter beschikking is gesteld aan ITBB en dat de data geen inbreuk oplevert op enige rechten van derden. Opdrachtnemer vrijwaart en houdt ITBB gevrijwaard tegen alle claims of acties van publieke autoriteiten en/of individuen tegen ITBB voortvloeiende uit enige inbreuk door Opdrachtnemer en/of diens dataverwerker van enige rechten van derden of verplichtingen die voortvloeien uit toepasselijke privacywetgeving.</p> <p>24.6 Opdrachtnemer draagt ervoor zorg dat de aan ITBB beschikbaar gestelde persoonsgegevens up-to-date zullen blijven in het kader van uitvoering van de Overeenkomst en overeenkomstig toepasselijke privacywetgeving.</p> <p>24.7 Opdrachtnemer zal de door ITBB aan Opdrachtnemer verstrekte persoonsgegevens uitsluitend verwerken ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.</p> <p>24.8 Opdrachtnemer dient ITBB onmiddellijk, en in elk geval binnen vierentwintig (24) uur, op de hoogte te brengen indien zij:</p> <p>a) een verzoek om informatie ontvangt, of een dagvaarding of een verzoek tot inspectie of audit van een bevoegde overheidsinstantie met betrekking tot de verwerking, behalve voor zover het Opdrachtnemer anderszins wettelijk verboden is om die informatie openbaar te maken;</p> <p>b) voornemens is om persoonsgegevens aan een bevoegde overheidsinstantie openbaar te maken; of</p> <p>c) ontdekt, redelijkerwijs vermoedt of aanwijzingen heeft dat een datalek heeft plaatsgevonden.</p> <p>24.9 Opdrachtnemer dient ITBB onmiddellijk te informeren over eventuele klachten, (informatie)verzoeken afkomstig van individuen, waaronder begrepen verzoeken om persoonsgegevens te corrigeren, te verwijderen of te blokkeren. Opdrachtnemer zal nimmer rechtstreeks antwoorden, behalve op instructie van ITBB.</p>
<p>23. Medewerking</p> <p>23.1 Ter vermijding of beperking van de in artikel 17 genoemde aanspraken en boetes dienen Medewerkers voorafgaand aan of tijdens de werkzaamheden alle medewerking te verlenen aan het opnemen van gegevens in de administratie van ITBB. Indien een Medewerker niet meewerkt, zal deze geen toegang hebben tot de plaats waar de werkzaamheden worden verricht of daarvan verwijderd worden.</p> <p>23.2 De Opdrachtnemer is verplicht alleen Medewerkers bij ITBB of Principaal tewerk te stellen die voorafgaand aan of tijdens de werkzaamheden op eerste verzoek hun identiteitsbewijs kunnen tonen. Indien een Medewerker zijn identiteitsbewijs niet kan tonen, zal de betreffende Medewerker geen toegang hebben tot de plaats waar de werkzaamheden worden verricht of daarvan onmiddellijk verwijderd worden.</p> <p>23.3 De Opdrachtnemer en de Medewerkers zijn gehouden om alle medewerking aan iedere door ITBB, de Principaal, door hen ingeschakelde derden en/of toezichthoudende (overheids)instanties te houden controles te verlenen.</p>	<p>25. Veiligheid</p> <p>25.1 Gezond- en veiligheid hebben prioriteit voor ITBB en de Opdrachtnemer. Zij spannen zich in om continu hun prestaties op het gebied van gezond- en veiligheid voor alle Medewerkers en derden te handhaven en te verbeteren.</p> <p>25.2 De Opdrachtnemer dient aan alle wettelijke verplichtingen met betrekking tot arbeidsomstandigheden en arbeidsveiligheid te voldoen.</p> <p>25.3 De Opdrachtnemer zal zorg dragen voor in verband met de te verrichten Prestatie eventueel te treffen veiligheidsmaatregelen.</p> <p>25.4 De Opdrachtnemer zal ervoor zorg dragen dat zijn Medewerkers zich strikt houden aan de op het moment van de uitvoering van de werkzaamheden geldende veiligheidsregels. Indien Medewerkers zich niet houden aan de veiligheidsregels heeft ITBB het recht om de betreffende Medewerkers de toegang tot de bouwplaats te weigeren dan wel deze onmiddellijk van de bouwplaats te verwijderen.</p>
<p>24. Data en privacy</p> <p>24.1 Voor zover niet anders schriftelijk is overeengekomen met de Opdrachtnemer mag ITBB, zonder verdere restricties, alle informatie die ITBB verkrijgt bij de uitvoering van de Overeenkomst opslaan, verwerken en (her)gebruiken.</p> <p>24.2 Voor zover ITBB en Opdrachtnemer in de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens met elkaar delen dienen zij redelijkerwijs te voldoen aan de toepasselijke privacywetgeving.</p>	<p>26. Milieu</p> <p>26.1 Op eerste schriftelijk verzoek van ITBB levert de Opdrachtnemer – voor zijn rekening – over het jaar waarin de Prestatie onder de Overeenkomst heeft plaatsgevonden en het daaraan voorafgaande jaar aan ITBB de CO2-emissie-inventarisatie van zijn bedrijf aan, conform het ISO 14064-1. De CO2-emissie-inventarisatie dient voorzien te zijn van een verificatieverklaring van een certificerende instelling (CI). Deze verklaring van de CI dient minimaal te voldoen aan de eisen zoals gesteld in ISO 14064-3 onder 'validation and verification statement'.</p>
<p>27. Verbod van cessie / uitbesteding</p> <p>27.1 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ITBB is het de Opdrachtnemer verboden om vorderingen die de Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst heeft of zal verkrijgen, aan derden te cederen, te verpanden of anderszins over te dragen. Ten aanzien van de vorderingen genoemd in de vorige zin is overdraagbaarheid uitgesloten als bedoeld in artikel 3:83 lid 2 BW, welke uitsluiting goederenrechtelijk effect heeft.</p> <p>27.2 Als ITBB schriftelijke toestemming geeft, zal de cessie, verpanding of overdracht geen betrekking hebben op de bedragen die ITBB gerechtigd is te betalen op de geblokkeerde rekening als bedoeld in artikel 10.2 sub i) en/of op de rekening van de Onderopdrachtnemer(s) bedoeld in artikel 10.2 sub h).</p> <p>27.3 Het is de Opdrachtnemer verboden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ITBB de Prestatie geheel of gedeeltelijk aan een derde op te dragen of gebruik te maken van door derden ter beschikking gestelde (ingeleende) arbeidskrachten.</p> <p>27.4 Als ITBB toestemming verleent aan het geheel of gedeeltelijk opdragen van de Prestatie aan een Onderopdrachtnemer, dient de Opdrachtnemer een schriftelijke overeenkomst te sluiten met deze Onderopdrachtnemer waarin de voorwaarden van de Overeenkomst een op een worden doorgelegd. ITBB kan aan het verlenen van zijn toestemming de voorwaarde verbinden dat de Opdrachtnemer ten behoeve van ITBB een stil pandrecht vestigt op de rechten van de Opdrachtnemer voortvloeiende uit de overeenkomst met de Onderopdrachtnemer.</p>	<p>28. Overmacht</p> <p>28.1 Onder overmacht zoals bedoeld in artikel 6:75 BW wordt aan de zijde van Opdrachtnemer in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de Prestatie benodigde goederen, grondstoffentekort, transportproblemen en/of restricties, tekortkomingen van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, storingen in de productie van Opdrachtnemer en liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen bij Opdrachtnemer en/of verdrag en/of stijging van kosten die op enigerlei wijze het gevolg zijn van (overheids)maatregelen in verband met) bestrijding van besmettelijke ziekten, in Nederland en/of daarbuiten.</p>

29. Rangorde

29.1 In geval van tegenstrijdigheid tussen documenten geldt de volgende rangorde:

- Nieuw document gaat voor oud.
- Beschrijving gaat voor tekening.
- Bijzondere regeling gaat voor algemene regeling, waarbij a gaat voor b en c en b gaat voor c.

30. Geschillen en toepasselijk recht

30.1 Elk geschil tussen Partijen zal met uitsluiting van de gewone rechter worden beslecht door arbitrage overeenkomstig de statuten van de Stichting Raad van Arbitrage voor Metaalnijverheid en - Handel, gevestigd te 's Gravenhage, zoals die luiden drie maanden voor de dag waarop de Overeenkomst is gesloten.

30.2 In afwijking van het voorgaande lid is ITBB naar haar keuze bevoegd het geschil te laten beslechten door:

- de krachtens de Wet bevoegde (gewone) rechter in het arrondissement van de plaats van vestiging van ITBB; of
- de instantie als bepaald in de Hoofdaannemingsovereenkomst of zich in een door de Oprachtnemer aanhangig gemaakt geschil te beroepen op de bevoegdheid van de instantie als bepaald in de Hoofdaannemingsovereenkomst, in welk geval de Raad van Arbitrage niet bevoegd is om van het geschil kennis te nemen.

30.3 De Oprachtnemer is in geval van een geschil te allen tijde gehouden om op vordering van ITBB de Overeenkomst volgens aanwijzingen van ITBB voort te zetten, behalve in het geval er door arbiters / de rechter (bij wijze van voorlopige voorziening / spoedgeschil) anders is beslist.

30.4 Op de Overeenkomst is Nederlands recht, met uitsluiting van het Weens Koopverdrag exclusief van toepassing.

31. Slotbepalingen

31.1 Deze Inkoopvoorwaarden laten de rechten van ITBB op grond van de wet onverlet.

31.2 Kopjes boven de artikelen zijn slechts bedoeld om de leesbaarheid van deze Inkoopvoorwaarden te vergroten en zijn niet bedoeld voor interpretatie.

31.3 Bepalingen uit de Overeenkomst en deze Inkoopvoorwaarden die naar hun aard de strekking hebben ook na beëindiging van de Overeenkomst van kracht te blijven, blijven na beëindiging van de Overeenkomst geldig.

II. Bijzonder deel; Levering van zaken en diensten

32. Levering en eigendom

32.1 De levering geschiedt franco op het overeengekomen afleveradres, inclusief te betalen rechten (Delivered Duty Paid volgens Incoterms 2010), en gelost op de door ITBB aan te wijzen plaats(en). Het transport op de bouwplaats en het afsladriscico zijn voor rekening en risico zijn van de Oprachtnemer.

32.2 Het risico van de zaken gaat over op ITBB op het moment dat de levering en de goedkeuring van de zaken overeenkomstig artikel 6 heeft plaats- gevonden, onverminderd het bepaalde in artikel 15 en de overige verplichtingen van Oprachtnemer.

32.3 De eigendom van zaken die onderdeel zijn van de Prestatie gaat over van de Oprachtnemer op ITBB bij levering op het door ITBB opgegeven afleveradres of indien en voor zover ITBB de Oprachtnemer betaalt voorafgaande aan de levering van die zaken, op de datum van betaling, waardoor Oprachtnemer dan wel een derde onder wie de zaken zich bevinden, de zaken gaat houden voor ITBB. Oprachtnemer garandeert dat iedere eigendomsoverdracht een overdracht van het onbezwaarde eigendom en vrij van rechten van derden is.

32.4 Indien en voor zover eigendomsovergang volgens afspraak plaatsvindt voorafgaande aan levering op het afleveradres zal de Oprachtnemer vanaf de eigendomsovergang de betreffende zaken opslaan op een daartoe bestemde plaats binnen het bedrijf van de Oprachtnemer (de "Opslagplaats"), afgezonderd van andere zaken die zich in het bedrijf van de Oprachtnemer bevinden, en kenmerken als eigendom van ITBB en ITBB informeren zodra de betreffende zaken op de Opslagplaats zijn opgeslagen. De Oprachtnemer draagt, zolang de betreffende zaken binnen zijn bedrijf zijn opgeslagen, het risico van verlies, beschadiging en diefstal van die zaken en zal zich hiertegen afdoende verzekeren. De Oprachtnemer zal op diens eerste verzoek van de betreffende polissen en bewijzen van betaling van de premie aan ITBB kopie overleggen.

32.5 Eigendomsovergang houdt geen goedkeuring van de Prestatie door ITBB in.

32.6 Door ITBB ter beschikking gesteld materiaal is en blijft onder alle omstandigheden eigendom van ITBB en zal als zodanig op voor derden herkenbare wijze door de Oprachtnemer gekenmerkt en geïndividualiseerd worden. Het materiaal wordt bij ontvangst door de Oprachtnemer geacht in goede staat te zijn en conform de vereiste specificaties, tenzij de Oprachtnemer binnen 10 dagen na ontvangst schriftelijk reclameert.

32.7 De Oprachtnemer zal door ITBB ter beschikking gesteld materiaal niet mogen gebruiken, noch doen of laten gebruiken door derden voor of in verband met enig ander doel dan het verrichten van de Prestatie.

33. Tijdspij van levering

33.1 De leveringen dienen op het in de Overeenkomst vastgestelde tijdstip te beginnen en plaats te vinden in overeenstemming met de in de Overeenkomst opgenomen termijnen, dan wel het door ITBB vast te stellen schema. De in de Overeenkomst en/of het vast te stellen schema opgenomen termijnen zijn fatale termijnen voor de Oprachtnemer.

33.2 Zodra de Oprachtnemer weet of verwacht dat de zaken en/of diensten niet naar behoren of niet tijdig geleverd kunnen worden, zal hij ITBB daarvan direct schriftelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de omstandigheden die dat veroorzaken.

33.3 Bij overschrijding van de termijnen is de Oprachtnemer aan ITBB een boete wegens te late oplevering verschuldigd van €100 per werkbare dag, tenzij een ander bedrag in de overeenkomst is opgenomen, onverminderd het recht van ITBB om (aanvullende) schadevergoeding te vorderen.

33.4 ITBB behoudt zich het recht voor het tijdstip en/of de volgorde van de leveringen al dan niet door afroep nader vast te stellen. De Oprachtnemer heeft in dat geval geen recht op schade- en/of kostenvergoeding, tenzij naar het uitsluitende oordeel van ITBB door die wijziging de kosten voor de Oprachtnemer aantoonbaar aanzienlijk verhoogd worden en de redelijkheid en billijkheid daarom meebrengen dat die kosten geheel of gedeeltelijk door ITBB gedragen dienen te worden.

34. Veiligheid

34.1 Bij elke levering van voor de gezondheid schadelijke stoffen, dient de Oprachtnemer het actuele veiligheidsinformatieblad (Material Safety Data Sheet, afgekort MSDS) te leveren.

35. Software

35.1 Als Oprachtnemer voor ITBB uit hoofde van de Overeenkomst software ontwikkelt of converteert:

- dient Oprachtnemer alle gerelateerde documentatie en de bron- en objectcode aan ITBB te verstrekken;
- zal Oprachtnemer, indien ITBB daarom verzoekt ondersteuning bij de implementatie van de toepassing van de ontwikkelde of geconverteerde software bieden en deze onderhouden. Voor zover ondersteunings- en onderhoudsdiensten niet onder de Prestaties vallen, zullen Partijen een redelijke vergoeding overeenkomen;
- zal Oprachtnemer veilige en geavanceerde methodes voor software ontwikkeling waaronder veilige codeerstandaarden hanteren.

III Bijzonder deel; (Onder)Aanneming van werk

36. Tijdspij van werkzaamheden

36.1 De werkzaamheden dienen op het in de Overeenkomst vastgestelde tijdstip te beginnen en plaats te vinden in overeenstemming met de in de Overeenkomst opgenomen planning of een nader door ITBB vast te stellen planning. De in de Overeenkomst en/of door ITBB vast te stellen planning opgenomen termijnen zijn fatale termijnen voor de Oprachtnemer.

36.2 Zodra de Oprachtnemer weet of verwacht dat de werkzaamheden niet naar behoren of niet tijdig verricht kunnen worden, zal hij ITBB daarvan direct schriftelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de omstandigheden die dat veroorzaken.

36.3 De werktijden van de Oprachtnemer dienen overeen te komen met de algemeen op de bouwplaats geldende tijden. Overwerk is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van ITBB.

36.4 ITBB mag het tijdstip en/of de volgorde van de uit te voeren werkzaamheden al dan niet door afroep wijzigen en nader vaststellen. De Oprachtnemer heeft in dat geval geen recht op schade- en/of kostenvergoeding.

36.5 Bij overschrijding van de termijnen is de Oprachtnemer aan ITBB een boete wegens te late oplevering verschuldigd van €100 per werkbare dag, tenzij een ander bedrag in de overeenkomst is opgenomen, onverminderd het recht van ITBB om (aanvullende) schadevergoeding te vorderen.

37. Materieel

37.1 Door de Oprachtnemer bij het leveren van de Prestatie te gebruiken materieel, gereedschap en instrumenten dienen te zijn voorzien van een geldige goedkeuring door een bevoegde instantie.

37.2 De Oprachtnemer dient overtollig materieel en overtollige gereedschappen van de locatie waar het Werk wordt uitgevoerd af te voeren.

37.3 De Oprachtnemer dient het hem door ITBB ter beschikking gesteld materieel deskundig te gebruiken en onderhouden.

37.4 De Oprachtnemer dient voor eigen rekening en risico zorg te dragen voor de door hem benodigde opslagruimte. Als het de Oprachtnemer is toegestaan gebruik te maken van een aangegeven opslagruimte op de bouwplaats, is de opslag voor risico van de Oprachtnemer.

37.5 Het voor de uitvoering van de Prestatie benodigde horizontaal en verticaal transport is voor rekening van de Oprachtnemer.

38. Personeel

38.1 De Oprachtnemer dient steeds voldoende en vakbekwame Medewerkers op het Werk te hebben en deze Medewerkers effectief en aantoonbaar te instrueren over de van toepassing zijnde bouwplaats-regels.

38.2 De Oprachtnemer dient ervoor zorg te dragen dat tijdens de door hem uit te voeren Prestatie steeds een door hem gemachtigde op de bouwplaats aanwezig is, die daadwerkelijk leiding geeft aan de door hem in te zetten Medewerkers en de Nederlandse taal beheerst.

39. Afval

39.1 ITBB en de Oprachtnemer zullen hergebruik van materialen bevorderen en afvalhoeveelheden en afvalstromen zoveel mogelijk beperken.

39.2 De Oprachtnemer dient de bouwplaats schoon te houden en schoon op te leveren.

39.3 De Oprachtnemer dient emballages, puin en afvalstoffen te verwerken conform het V&G-plan en wet- en regelgeving, de Wet Milieubeheer en de Wet Bodembescherming.

39.4 In de in de Overeenkomst genoemde Oprachtnersom zijn eveneens begrepen de kosten van gescheiden afvoer en/of verwerking, respectievelijk verwijdering en/of opslag van alle afvalstoffen die voortkomen uit de werkzaamheden van de Oprachtnemer.

- 39.5 De Oprachtnemer is verplicht voor de verwijdering, verwerking of opslag van afvalstoffen samenhangende met de Prestatie, gebruik te maken van door hem voor eigen rekening en risico gehuurde afsluitbare containers, afvalbakken etc.
- 39.6 De Oprachtnemer is verplicht ITBB afschriften te verstrekken van de meldingsformulieren in het kader van de Wet Milieubeheer. ITBB is gerechtigd zijn betaling op te schorten totdat is voldaan aan de verplichtingen als voortvloeiend uit de Wet Milieubeheer en/of andere milieuwetten.
- 39.7 Als verwijdering van afval niet op eerste aanzegging van ITBB geschiedt, heeft ITBB het recht de betreffende afvalstoffen voor rekening en risico van de Oprachtnemer te (laten) verwijderen.
- 40. Verzekeringen**
- 40.1 Oprachtnemer sluit een CAR-verzekering ten behoeve van de Prestatie.
- 40.2 Indien ITBB voor het werk een CAR-verzekering heeft afgesloten, is Oprachtnemer niet automatisch medeverzekerd.
- 40.3 Oprachtnemer is slechts medeverzekerd indien ITBB dit voorafgaand uitdrukkelijk schriftelijk aan Oprachtnemer heeft bevestigd.
- 40.4 Oprachtnemer is uitsluitend medeverzekerd voor schade aan het betreffende werk en de daarvoor bestemde materialen of zaken die Oprachtnemer ter uitvoering van de Overeenkomst daadwerkelijk in bewerking heeft.
- 40.5 In geval van medeverzekering als bedoeld in artikel 40.4:
- is Oprachtnemer uitsluitend medeverzekerd tegen schade aan het werk en - mits de schadeoorzaak verband houdt met de bouw - aan eigendommen van de Principaal;
 - dient Oprachtnemer bij schade het door ITBB te betalen bedrag aan eigen risico te vergoeden;
 - behoudt ITBB het recht om regres te halen bij (een) verzekeraar van Oprachtnemer en/of bij Oprachtnemer zelf.
- 40.6 Oprachtnemer is nooit medeverzekerd voor schade die valt onder andere dan de in artikel 40.5 sub a) genoemde rubrieken van de CAR-verzekering van ITBB.
- 40.7 Oprachtnemer is aansprakelijk voor schade die niet onder de CAR-verzekering van ITBB en/of de CAR-verzekering van de Oprachtnemer valt en die verband houdt met de Overeenkomst. Oprachtnemer vrijwaart ITBB - en draagt zelf zorg voor een adequate verzekering - voor die schade.
- 40.8 Als de Oprachtnemer volgens de Overeenkomst is meeverzekerde onder een CAR-polis van ITBB of de Principaal, is de afwikkeling met de CAR-verzekeraar (waaronder mede begrepen het eigen risico, de niet gedekte schade en de te maken kosten) voor rekening en risico van de Oprachtnemer.
- 41. Veiligheid**
- 41.1 De Oprachtnemer dient in het bezit zijn van een VCA ** - certificaat en de Medewerkers moeten minimaal in het bezit zijn van een B VCA. Als de Oprachtnemer niet beschikt over een VCA ** - certificaat dient de Oprachtnemer aantonen dat zijn bedrijfsvoering gelijkwaardig is aan een VCA * gecertificeerd veiligheidsmanagementsysteem.
- 41.2 De Oprachtnemer is verplicht om zich op de hoogte te stellen van en te houden aan de toepasselijke bouwplaatsregelgeving, het V&G plan ontwerp- en uitvoeringsfase en alle vergunningsvoorschriften die van invloed kunnen zijn op zijn werkzaamheden.
- 41.3 De Oprachtnemer dient een V&G-deelplan op te stellen in overeenstemming met het V&G-plan en ter goedkeuring in te dienen bij de V&G-coördinator voor de uitvoeringsfase. Uitsluitend na goedkeuring van het V&G-deelplan mag de Oprachtnemer beginnen met de uitvoering van zijn werkzaamheden.
- 41.4 De Oprachtnemer dient een V&G-verantwoordelijke aanstellen. De V&G-verantwoordelijke is aanspreekpunt voor de V&G-coördinator en zal deelnemen aan het V&G-coördinatieoverleg.
- 41.5 De Oprachtnemer zal actief deelnemen aan interne onderzoeken / audits die gericht zijn op: (i) het verbeteren van het veiligheidsbewustzijn, en (ii) oorzaken van (bijna-) ongevallen.
- 41.6 De Oprachtnemer dient (bijna-)ongevallen direct bij de V&G-coördinator en ITBB te melden. Bij deze melding, althans zo spoedig mogelijk, dient de verzuimduur (in kalenderdagen), als maat voor de ernst van het ongeval op te worden gegeven.
- 41.7 Het dragen van de voor de uitvoering van de werkzaamheden van de Oprachtnemer naar het oordeel van ITBB benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen op de bouwplaats is verplicht.
- 42. Opneming en goedkeuring**
- 42.1 Opneming van de Prestatie vindt plaats op schriftelijk verzoek van de Oprachtnemer aan ITBB waarin de Oprachtnemer aangeeft op welke dag de Prestatie gereed zal zijn.
- 42.2 De opneming geschiedt zo spoedig mogelijk na de in artikel 42 bedoelde dag. De dag en het tijdstip van opneming wordt aan de Oprachtnemer zo spoedig mogelijk, kenbaar gemaakt.
- 42.3 ITBB kan verlangen dat de Oprachtnemer of zijn gemachtigde bij de opneming aanwezig is.
- 42.4 Nadat de Prestatie is opgenomen, wordt aan de Oprachtnemer zo spoedig mogelijk medegedeeld of de Prestatie is goedgekeurd. Als ITBB de Prestatie afkeurt zal ITBB de redenen voor de afkeuring mededelen.
- 42.5 De her-opneming na onthouding van goedkeuring geschiedt conform bovengenoemde bepalingen.
- 42.6 De Oprachtnemer zal de afgekeurde Prestatie en/of onderdelen daarvan op eerste verzoek van de opdrachtgever voor eigen rekening herstellen of vervangen.
- 42.7 Bij afkeuring van de Prestatie of een onderdeel daarvan heeft ITBB het recht de betaling op te schorten.
- 43. Onderhoudstermijn**
- 43.1 De onderhoudstermijnen van de Oprachtnemer zijn tenminste gelijk aan de onderhoudstermijnen van ITBB op grond van de Hoofd(aannemings)overeenkomst, waarbij de onderhoudstermijnen van de Oprachtnemer nimmer zullen verstrijken voor de corresponderende onderhoudstermijnen van ITBB.